



บริษัท เอปูเซ่ (ประเทศไทย) จำกัด
 APUSE (THAILAND) CO., LTD.
 เลขที่ 2,4,6 ซอยรามคำแหง 30 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม. 10240
 โทร. 0-2375-8006 โทรสาร. 0-2375-9219 , 0-2375-9219

“ โครงการ Epousee Young Executive Business ”

การขอรับเอกสารและเสนอโครงการ

- ผู้นำสามารถขอรับใบคำร้องเพื่อขอรับหนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการได้ที่ บริษัท เอปูเซ่(ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่ และทุกสาขา(ภูเก็ต / สุราษฎร์ธานี / หาดใหญ่ / อุตรดิตถ์) โดยกรอกรายละเอียดและแนบเอกสารที่กำหนดไว้ในใบคำร้องให้ครบถ้วน โดยเฉพาะตำแหน่งผู้บริหารและชื่อเต็มที่ถูกต้องของสถาบันการศึกษาที่จะเสนอโครงการฯ ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ
 - **กรณีที่ 1** การนำโครงการฯ ไปเสนอต่อทุกคณะของสถาบันอุดมศึกษาใดก็ตาม ให้ระบุถึงอธิการบดีตามด้วยชื่อเต็มที่ถูกต้องของสถาบันการศึกษานั้น
 - **กรณีที่ 2** การนำโครงการฯ ไปเสนอต่อคณะใดคณะหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษาใดก็ตาม ให้ระบุถึงคณบดีตามด้วยชื่อคณะและชื่อเต็มที่ถูกต้องของสถาบันการศึกษานั้น
 - **กรณีที่ 3** การนำโครงการฯ ไปเสนอต่อสถาบันการศึกษาอื่นใด ให้ระบุตำแหน่งของผู้บริหารที่มีอำนาจสูงสุดตามด้วยชื่อเต็มที่ถูกต้องของสถาบันการศึกษานั้น เช่น ผู้อำนวยการวิทยาลัย ... ? เป็นต้น
- เมื่อได้รับเอกสารซึ่งประกอบไปด้วยหนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการฯ ที่มีรายละเอียดโครงการฯ แนบทำย ใบนำส่งรายชื่อผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ และใบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ จากเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ แล้ว ผู้ยื่นคำร้องต้องตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วนและลงลายมือชื่อในช่อง “ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว” ในใบคำร้องที่ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ เป็นอันเสร็จสิ้นการขอรับเอกสาร
- ผู้นำสามารถนำหนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการฯ ที่มีรายละเอียดโครงการฯ แนบทำย ไปเสนอต่อผู้บริหารของคณะหรือสถาบันการศึกษาได้ทันที และ**ต้องแจ้งผลตอบกลับการเข้าร่วมโครงการฯ มายังบริษัทฯ ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ออกหนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการฯ** โดยสามารถแจ้งได้ที่ **คุณกมลชนก (คุณนก) หมายเลขโทรศัพท์ 08-4147-9002 หรือ 02-375-8006 ต่อ 303**
- ผู้นำที่เป็นผู้เสนอโครงการฯ ต้องรวบรวมใบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ ที่แนบสำเนาบัตรประจำตัวอาจารย์ ใบนำส่งรายชื่อผู้สมัคร ใบสมัคร เอกสารประกอบการสมัคร และค่าสมัคร ส่งมายังสาขาของบริษัทฯ ซึ่งผู้นำได้ยื่นเรื่องขอรับเอกสารไป เพื่อขอรับชุดตัวอย่างผลิตภัณฑ์ไปมอบให้แก่ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ

เงื่อนไขในการสมัครเข้าร่วมโครงการฯ

(สำหรับคณะหรือสถาบันที่ตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ)

คณะหรือสถาบันการศึกษาที่ตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ จะต้องมีอาจารย์ของคณะหรือสถาบันดังกล่าวจำนวน 1 ท่านเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการฯ เพื่อดูแลการดำเนินงานของโครงการฯ ในคณะหรือสถาบันที่ตนรับผิดชอบและเป็นผู้ประสานงานระหว่างคณะหรือสถาบันกับผู้นำของบริษัทที่เป็นผู้เสนอโครงการฯ ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการฯ จะได้รับตำแหน่งสูงสุดในการร่วมธุรกิจกับทางบริษัทฯ คือ ตำแหน่ง President Director (PD) โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น (ไม่ได้รับชุดสมัคร)

- กรณีที่ 1 การเสนอโครงการฯ ต่อทุกคณะผ่านทางอธิการบดีของสถาบันอุดมศึกษา จะมีอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการฯ ซึ่งได้รับตำแหน่ง PD ได้สถาบันละ 1 ท่าน และดำเนินธุรกิจได้เพียง 1 สายงานเท่านั้น
- กรณีที่ 2 การเสนอโครงการฯ ต่อคณะใดคณะหนึ่งผ่านทางคณบดีของสถาบันอุดมศึกษา จะมีอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการฯ ซึ่งได้รับตำแหน่ง PD ได้คณะละ 1 ท่าน และดำเนินธุรกิจได้เพียงคณะละ 1 สายงานเท่านั้น
- กรณีที่ 3 การเสนอโครงการฯ ต่อสถาบันการศึกษาอื่นใดผ่านทางผู้บริหารที่มีอำนาจสูงสุดของสถาบัน จะมีอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการฯ ซึ่งได้รับตำแหน่ง PD ได้สถาบันละ 1 ท่าน และดำเนินธุรกิจได้เพียง 1 สายงานเท่านั้น

(สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการฯ)

1. อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการฯ จะต้องเป็นอาจารย์ของคณะหรือสถาบันการศึกษาที่ตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ และต้องกรอกรายละเอียดในใบตอบรับฯ ให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมลงลายมือชื่อกำกับ และแนบสำเนาบัตรประจำตัวอาจารย์ของตนเองจากคณะหรือสถาบันที่ตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ แล้วจึงส่งคืนมายังผู้เสนอโครงการฯ เพื่อลงลายมือชื่อรับรองและนำส่งคืนบริษัทฯ ต่อไป โดยบริษัทฯ จะดำเนินการปรับตำแหน่งให้อาจารย์ที่ปรึกษาในตำแหน่ง President Director (PD) เมื่อได้รับเอกสารดังกล่าวแล้วเท่านั้น
2. อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการฯ จะต้องสรรหานิสิตนักศึกษาเข้าร่วมโครงการฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน ภายในระยะเวลา 3 เดือน นับตั้งแต่ได้รับการปรับตำแหน่งให้เป็นตำแหน่ง President Director (PD)
 - เมื่อครบกำหนดแล้วยังมีนิสิตนักศึกษาเข้าร่วมโครงการฯ ไม่ครบจำนวน 30 คน บริษัทฯ จะปรับลดตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการฯ เป็นตำแหน่ง General Manager (GM)

- ภายในระยะเวลา 3 เดือนนับจากวันที่ปรับลดตำแหน่งเป็น General Manager (GM) แล้วยังมีนิสิตนักศึกษาเข้าร่วมโครงการฯ ไม่ครบจำนวน 30 คน บริษัทฯ จะปรับลดตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการฯ เป็นตำแหน่ง Business Member (BM)
 - อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการฯ ที่ได้รับการปรับลดตำแหน่งแล้วจะสามารถปรับขึ้นตำแหน่งได้โดยการทำคุณสมบัติสะสมคะแนนส่วนตัวเช่นเดียวกับการสะสมคะแนนเพื่อขึ้นตำแหน่งของสมาชิกทั่วไปเท่านั้น
3. อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการฯ จะต้องรักษาคุณสมบัติ 1,000 คะแนนในทุกๆ เดือน หากไม่รักษาคุณสมบัติจะได้รับผลประโยชน์เทียบเท่าตำแหน่ง Business Member (BM) เช่นเดียวกับการรักษาคุณสมบัติของสมาชิกทั่วไป

(สำหรับนิสิตนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ)

1. ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ จะเป็น นิสิตนักศึกษาของคณะหรือสถาบันการศึกษาใดก็ได้โดยไม่จำกัดจำนวน
2. ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ทุกคนจะต้องกรอกรายละเอียดใน ใบสมัครของบริษัทฯ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร และสำเนาบัตรประจำตัวนิสิตนักศึกษา ที่รับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ 1 ฉบับ
3. ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ จะมีค่าใช้จ่ายสำหรับชุดตัวอย่างผลิตภัณฑ์เพื่อใช้เริ่มต้นในการประกอบธุรกิจ จำนวน 1 ชุด ซึ่งประกอบไปด้วยตัวอย่างผลิตภัณฑ์ 5 ชนิด ได้แก่ กาแฟคอฟฟี่ทูยูเอ็กซ์ตราโกลด์ ยาสีฟันมอริ่งเฟรช พลอยโลชั่น โฟมล้างหน้า และมิราเคิลพลัมฟิง รวมทั้งเอกสารและ CD แนะนำบริษัท เป็นจำนวนเงิน 100 บาท
หมายเหตุ สำหรับบุคคลทั่วไปซึ่งไม่ใช่ นิสิตนักศึกษาแต่ต้องการเข้าร่วมธุรกิจกับบริษัทฯ ผ่านการแนะนำของนิสิตนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ ต้องสมัครสมาชิกในราคา 350 บาท โดยจะได้รับชุดสมัครเช่นเดียวกับการสมัครของสมาชิกทั่วไป
4. ผู้นำที่เป็นผู้เสนอโครงการฯ มีหน้าที่ในดูแลการดำเนินงานของโครงการฯ ในคณะหรือสถาบันการศึกษาที่ตนไปนำเสนอในทุกๆ ด้าน ทั้งด้านการให้ข้อมูลความรู้ที่เป็นประโยชน์ การให้คำปรึกษาแนะนำ การช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่างๆ และการจัดการฝึกอบรม รวมทั้งการดูแลในด้านอื่นใดที่สมควรแก่บทบาทหน้าที่ในฐานะตัวแทนของบริษัทฯ ที่เป็นสื่อกลางของการร่วมธุรกิจระหว่างบริษัทฯ และผู้เข้าร่วมโครงการฯ อันหมายรวมถึง อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการฯ ซึ่งมีตำแหน่งทางธุรกิจของบริษัทฯ ด้วยเช่นเดียวกัน ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการฯ เป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุตามวัตถุประสงค์อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ